



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA  
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 29/2020**

PROCESSO Nº **23066.021199/2020-01**

VALIDADE: **12 (DOZE) MESES**

Aos **20** dias do mês de **janeiro** de **2021**, a Universidade Federal da Bahia, com sede na Rua Augusto Viana, s/n – Canela, inscrito no CNPJ sob o nº 15.180.714.0001/04, neste ato representado por Elieide Santos Orrico – Coordenadora da Coordenação de Material e Patrimônio da UFBA, nomeada em conformidade com as atribuições que lhe foram delegadas pela Portaria nº 56, de 17/03/2015.

Nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, da Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor; do **Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013**; do Decreto nº 3.555, de 2000; do Decreto nº 5.450, de 2005; do Decreto nº 3.722, de 2001; aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 1993, e as demais normas legais correlatas;

Em face da classificação das propostas apresentadas no **Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº. 29/2020**, conforme Ata publicada em **22/12/2020** e **31/12/2020** e homologada pela **CMP - Coordenação de Material e Patrimônio**;

Resolve REGISTRAR OS PREÇOS para a eventual contratação dos itens a seguir elencados, conforme especificações do Termo de Referência, que passa a fazer parte integrante desta, tendo sido, os referidos preços, oferecidos pela empresa **GRAFICA 3 COMUNICACAO E SERVICOS GRAFICOS LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº **11.943.208/0001-60**, com sede na **RUA MUNDO NOVO, 107 - EDIF TERREO SALA 003 - SANTA CRUZ**, CEP **41.925-175**, no Município de **Salvador / Bahia**, neste ato representada pelo(a) Sr(a). **ANTONIO CARLOS DANTAS FONSECA**, portador (a) da Cédula de Identidade nº **751823945 SSP/BA** e CPF nº **783.193.665-34**, cuja proposta foi classificada em **1º** lugar no certame.

**1. DO OBJETO**

1.1. A presente Ata tem por objeto o **Registro de Preços** para Contratação de pessoa jurídica especializada em **IMPRESSÃO DE LIVROS TÉCNICO-CIENTÍFICOS E CONFECÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS PARA CAMPANHAS INSTITUCIONAIS E EVENTOS**, conforme especificações e quantitativos definidos no Termo de Referência, anexo I do edital de **Pregão nº 29/2020**, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

**2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

*Elieide Orrico*



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA  
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	UNID.	QUANT.	MARCA	VALOR UNIT.	Data da homologação
1	Agenda tipo permanente, medindo 145 x 205 mm, 200 folhas, 400 páginas (14 folhas em couchê 150g/m², 4/4 cores; 186 folhas em sulfite 75g/m², 4x4 cores), capa dura (cartão pardo n 25 revestido em couchê laminado fosco e verniz localizado, 4x0 cores) encadernamento espiral tipo wire-o (cor a escolher) 1' 1/8. As artes poderão ser distintas e serão fornecidas pela UFBA. Pedido mínimo: 200	Unidade	2000	GRAFICA 3	R\$ 14,30	18/12/82020
4	Banner 1,00 x 2,00m. Confeção de banners em lona vinílica 440g/m² medindo 1,00 x 2,00m, impressão digital colorida 4x0, acabamento com bastão de madeira com ponteiros em PVC branco nas extremidades superior e inferior e corda de nylon na parte superior. As artes poderão ser distintas e serão fornecidas pela UFBA. Pedido mínimo: 01	Unidade	20	GRAFICA 3	R\$ 44,30	18/12/82020
5	Bloco rascunho. Bloco rascunho, material: papel reciclado, comprimento: 223 mm, gramatura: 75 g/m², largura: 135 mm, 40 folhas características adicionais: personalizado, conforme modelo. As artes da capa poderão ser distintas e serão fornecidas pela ufba. Pedido mínimo: 100	Unidade	5000	GRAFICA 3	R\$ 1,33	18/12/82020
6	Caderno colorido 16 Páginas; Formato fechado: 15x22cm; Cor: 4x4; Papel Couche Fosco 90g/m.; Para incluir em miolo impresso pela Eufba para refil e acabamento. Acabamento: Colado e Schrink Individual. Para até 5 títulos distintos. As artes serão fornecidas pela EDUFBA. Impressão por título: 500 exemplares. Pedido mínimo: 500 exemplares	Unidade	2500	Sem marca	R\$ 2,99	18/12/82020
7	Caderno colorido 16 Páginas; Formato fechado: 16x23cm; Cor: 4x4; Papel Couche Fosco 90g/m.; Para incluir em miolo impresso pela Eufba para refil e acabamento. Acabamento: Colado e Schrink Individual. Para até 5 títulos distintos. As artes serão fornecidas pela EDUFBA. Impressão por título: 500 exemplares. Pedido mínimo: 500 exemplares	Unidade	2500	Sem marca	R\$ 6,39	18/12/82020
8	Caderno colorido 16 Páginas; Formato fechado: 17x24cm; Cor: 4x4; Papel Couche Fosco 90g/m.; Para incluir em miolo impresso pela Eufba para refil e acabamento. Acabamento: Colado e Schrink Individual. Para até 5 títulos distintos. As artes serão fornecidas pela EDUFBA. Impressão por título: 500 exemplares. Pedido mínimo: 500 exemplares	Unidade	2500	Sem marca	R\$ 4,90	18/12/82020
9	Caderno colorido 8 Páginas; Formato fechado: 15x22cm; Cor: 4x4; Papel Couche Fosco 90g/m.; Para incluir em miolo impresso pela Eufba para refil e acabamento. Acabamento: Colado e Schrink Individual. Para até 5 títulos distintos. As artes serão fornecidas pela EDUFBA. Impressão por título: 400 exemplares. Pedido mínimo: 400 exemplares	Unidade	2000	Sem marca	R\$ 4,90	18/12/82020
10	Caderno colorido 8 Páginas; Formato fechado: 16x23cm; Cor: 4x4; Papel Couche Fosco 90g/m.; Para incluir em miolo impresso pela Eufba para refil e acabamento. Acabamento: Colado e Schrink Individual. Para até 5 títulos distintos. As artes serão fornecidas pela EDUFBA. Impressão por título: 400 exemplares. Pedido mínimo: 400 exemplares	Unidade	2000	Sem marca	R\$ 3,50	18/12/82020
11	Caderno colorido 8 Páginas; Formato fechado: 17x24cm; Cor: 4x4; Papel Couche Fosco 90g/m.; Para incluir em miolo impresso pela Eufba para refil e acabamento. Acabamento: Colado e Schrink Individual. Para até 5 títulos distintos. As artes serão fornecidas pela EDUFBA. Impressão por título: 400 exemplares. Pedido mínimo: 400 exemplares	Unidade	2000	Sem marca	R\$ 5,90	18/12/82020
27	Impressão de capa e Acabamento de Livro até 150 páginas – Formato fechado 15x22cm; Formato aberto: 51x22cm; Cor Capa: 4x0; Papel Capa: Cartão supremo 300g/m.; Acabamento da Capa: Laminação Fosca + verniz UV localizado; Miolo impresso pela Eufba em formato 21x30cm para refil e acabamento. Acabamento: Colado e Schrink Individual. Para até 7 capas (títulos) distintas. As artes serão fornecidas pela EDUFBA. Impressão por título: 400 exemplares. Pedido mínimo: 400 exemplares	Unidade	2800	Sem marca	R\$ 3,00	18/12/82020
28	Impressão de capa e Acabamento de Livro até 200 páginas – Formato fechado 15x22cm; Formato aberto: 51x22cm; Cor Capa: 4x0; Papel Capa: Cartão	Unidade	2800	Sem marca	R\$ 3,50	18/12/82020

Osommo

A





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA  
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	supremo 300g/m.; Acabamento da Capa: Laminação Fosca + verniz UV localizado; Miolo impresso pela Edufba em formato 21x30cm para refil e acabamento. Acabamento: Colado e Schrink Individual. Para até 7 capas (títulos) distintas. As artes serão fornecidas pela EDUFBA. Impressão por título: 400 exemplares. Pedido mínimo: 400 exemplares					
29	Impressão de capa e Acabamento de Livro até 200 páginas – Formato fechado 16x23cm; Formato aberto: 61x23cm; Cor Capa: 4x0; Papel Capa: Cartão supremo 300g/m.; Acabamento da Capa: Laminação Fosca + verniz UV localizado; Miolo impresso pela Edufba em formato 21x30cm para refil e acabamento. Acabamento: Colado e Schrink Individual. Para até 7 capas (títulos) distintas. As artes serão fornecidas pela EDUFBA. Impressão por título: 400 exemplares. Pedido mínimo: 400 exemplares	Unidade	2800	Sem marca	R\$ 3,50	18/12/82020
30	Impressão de capa e Acabamento de Livro até 300 páginas – Formato fechado 15x22cm; Formato aberto: 51x22cm; Cor Capa: 4x0; Papel Capa: Cartão supremo 300g/m.; Acabamento da Capa: Laminação Fosca + verniz UV localizado; Miolo impresso pela Edufba em formato 21x30cm para refil e acabamento. Acabamento: Colado e Schrink Individual. Para até 7 capas (títulos) distintas. As artes serão fornecidas pela EDUFBA. Impressão por título: 500 exemplares. Pedido mínimo: 500 exemplares	Unidade	3500	Sem marca	R\$ 3,50	18/12/82020
31	Impressão de capa e Acabamento de Livro até 300 páginas – Formato fechado 16x23cm; Formato aberto: 61x23cm; Cor Capa: 4x0; Papel Capa: Cartão supremo 300g/m.; Acabamento da Capa: Laminação Fosca + verniz UV localizado; Miolo impresso pela Edufba em formato 21x30cm para refil e acabamento. Acabamento: Colado e Schrink Individual. Para até 7 capas (títulos) distintas. As artes serão fornecidas pela EDUFBA. Impressão por título: 500 exemplares. Pedido mínimo: 500 exemplares	Unidade	3500	Sem marca	R\$ 1,90	18/12/82020
32	Impressão de capa e Acabamento de Livro até 300 páginas – Formato fechado 17x24cm; Formato aberto: 61x24cm; Cor Capa: 4x0; Papel Capa: Cartão supremo 300g/m.; Acabamento da Capa: Laminação Fosca + verniz UV localizado; Miolo impresso pela Edufba em formato 21x30cm para refil e acabamento. Acabamento: Colado e Schrink Individual. Para até 7 capas (títulos) distintas. As artes serão fornecidas pela EDUFBA. Impressão por título: 500 exemplares. Pedido mínimo: 500 exemplares	Unidade	3500	Sem marca	R\$ 3,00	18/12/82020
33	Impressão de capa e Acabamento de Livro até 400 páginas – Formato fechado 17x24cm; Formato aberto: 61x24cm; Cor Capa: 4x0; Papel Capa: Cartão supremo 300g/m.; Acabamento da Capa: Laminação Fosca + verniz UV localizado; Miolo impresso pela Edufba em formato 21x30cm para refil e acabamento. Acabamento: Colado e Schrink Individual. Para até 10 capas (títulos) distintas. As artes serão fornecidas pela EDUFBA. Impressão por título: 400 exemplares. Pedido mínimo: 400 exemplares	Unidade	4000	Sem marca	R\$ 4,50	18/12/82020
34	Impressão de capa e Acabamento de Livro até 500 páginas – Formato fechado 17x24cm; Formato aberto: 61x24cm; Cor Capa: 4x0; Papel Capa: Cartão supremo 300g/m.; Acabamento da Capa: Laminação Fosca + verniz UV localizado; Miolo impresso pela Edufba em formato 21x30cm para refil e acabamento. Acabamento: Colado e Schrink Individual. Para até 7 capas (títulos) distintas. As artes serão fornecidas pela EDUFBA. Impressão por título: 400 exemplares. Pedido mínimo: 400 exemplares	Unidade	2800	Sem marca	R\$ 3,90	18/12/82020
35	Impressão de capa e Acabamento de Livro até 500 páginas – Formato fechado 18x25cm; Formato aberto: 61x25cm; Cor Capa: 4x0; Papel Capa: Cartão supremo 300g/m.; Acabamento da Capa: Laminação Fosca + verniz UV localizado; Miolo impresso pela Edufba em formato 21x30cm para refil e acabamento. Acabamento: Colado e Schrink Individual. Para até 7 capas (títulos) distintas. As artes serão fornecidas pela EDUFBA. Impressão por título: 500 exemplares. Pedido mínimo: 500 exemplares	Unidade	3500	Sem marca	R\$ 3,90	18/12/82020
36	Impressão de capa e Acabamento de Livro até 600 páginas – Formato fechado 19,5x27cm; Formato aberto: 63x27cm; Cor Capa: 4x0; Papel Capa: Cartão supremo 300g/m.; Acabamento da Capa: Laminação Fosca + verniz UV	Unidade	1600	Sem marca	R\$ 4,50	18/12/82020

*ecommio*

*A*





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA  
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

	localizado; Miolo impresso pela Edufba em formato 21x30cm para refil e acabamento. Acabamento: Colado e Schrink Individual. Para até 4 capas (títulos) distintas. As artes serão fornecidas pela EDUFBA. Impressão por título: 400 exemplares. Pedido mínimo: 400 exemplares					
43	Impressão e Acabamento de Livro até 300 páginas – Formato fechado 16x23cm; Formato aberto: 61x23cm; Cor Capa: 4x0; Cor Miolo: impressão 4x4; Papel Miolo: offset 90g/m.; Papel Capa: Cartão supremo 300g/m.; Acabamento da Capa: Laminação Fosca + verniz UV localizado; Acabamento: costurado e colado e Schrink Individual. Para até 6 capas (títulos) distintas. As artes serão fornecidas pela EDUFBA. Impressão por título: 500 exemplares. Pedido mínimo: 500 exemplares	Unidade	3000	Sem marca	R\$ 13,57	22/12/82020
44	Impressão e Acabamento de Livro até 300 páginas – Formato fechado 17x24cm; Formato aberto: 61x24cm; Cor Capa: 4x0; Cor Miolo: impressão 1x1; Papel Miolo: offset 90g/m.; Papel Capa: Cartão supremo 300g/m.; Acabamento da Capa: Laminação Fosca + verniz UV localizado; Acabamento: costurado e colado e Schrink Individual. Para até 10 capas (títulos) distintas. As artes serão fornecidas pela EDUFBA. Impressão por título: 500 exemplares. Pedido mínimo: 500 exemplares	Unidade	5000	Sem marca	R\$ 13,57	18/12/82020
45	Impressão e Acabamento de Livro até 400 páginas – Formato fechado 17x24cm; Formato aberto: 61x24cm; Cor Capa: 4x0; Cor Miolo: impressão 1x1; Papel Miolo: offset 90g/m.; Papel Capa: Cartão supremo 300g/m.; Acabamento da Capa: Laminação Fosca + verniz UV localizado; Acabamento: costurado e colado e Schrink Individual. Para até 5 capas (títulos) distintas. As artes serão fornecidas pela EDUFBA. Impressão por título: 500 exemplares. Pedido mínimo: 500 exemplares	Unidade	2500	Sem marca	R\$ 16,98	18/12/82020
46	Impressão e Acabamento de Livro até 400 páginas – Formato fechado 17x24cm; Formato aberto: 61x24cm; Cor Capa: 4x0; Cor Miolo: impressão 4x4; Papel Miolo: offset 90g/m.; Papel Capa: Cartão supremo 300g/m.; Acabamento da Capa: Laminação Fosca + verniz UV localizado; Acabamento: costurado e colado e Schrink Individual. Para até 7 capas (títulos) distintas. As artes serão fornecidas pela EDUFBA. Impressão por título: 500 exemplares. Pedido mínimo: 500 exemplares	Unidade	3500	Sem marca	R\$ 16,98	18/12/82020
47	Impressão e Acabamento de Livro até 500 páginas – Formato fechado 17x24cm; Formato aberto: 61x24cm; Cor Capa: 4x0; Cor Miolo: impressão 1x1; Papel Miolo: offset 90g/m.; Papel Capa: Cartão supremo 300g/m.; Acabamento da Capa: Laminação Fosca + verniz UV localizado; Acabamento: costurado e colado e Schrink Individual. Para até 12 capas (títulos) distintas. As artes serão fornecidas pela EDUFBA. Impressão por título: 400 exemplares. Pedido mínimo: 400 exemplares	Unidade	4800	Sem marca	R\$ 17,35	18/12/82020
49	Impressão e Acabamento de Livro até 500 páginas – Formato fechado 18x25cm; Formato aberto: 61x25cm; Cor Capa: 4x0; Cor Miolo: impressão 4x4; Papel Miolo: offset 90g/m.; Papel Capa: Cartão supremo 300g/m.; Acabamento da Capa: Laminação Fosca + verniz UV localizado; Acabamento: costurado e colado e Schrink Individual. Para 1 capa (título) distinto. As artes serão fornecidas pela EDUFBA. Impressão por título: 400 exemplares. Pedido mínimo: 400 exemplares	Unidade	400	Sem marca	R\$ 24,98	18/12/82020
50	Impressão e Acabamento de Livro até 600 páginas – Formato fechado 19,5x27cm; Formato aberto: 63x27cm; Cor Capa: 4x0; Cor Miolo: impressão 1x1; Papel Miolo: offset 90g/m.; Papel Capa: Cartão supremo 300g/m.; Acabamento da Capa: Laminação Fosca + verniz UV localizado; Acabamento: costurado e colado e Schrink Individual. Para até 6 capas (títulos) distintas. As artes serão fornecidas pela EDUFBA. Impressão por título: 400 exemplares. Pedido mínimo: 400 exemplares	Unidade	2400	Sem marca	R\$ 24,00	18/12/82020
51	Livreto. impresso padronizado, material: papel couchê, tipo: livreto, gramatura: 120 g/m2, comprimento: 297 mm, largura: 210 mm, características adicionais: 2 dobras, 3 colunas, tipo impressão: 4x4 policromia adendo: livreto. livreto tamanho fechado: a5. tamanho aberto: a4.	Unidade	5000	Sem marca	R\$ 7,00	18/12/82020



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA  
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

papel/capa: couchê fosco ou brilho 170g. papel/miolo: couchê fosco 115g. (24 páginas), 4x4 cores. as artes poderão ser distintas e serão fornecidas fornecida pela ufba. pedido mínimo: 100 unid.					
---	--	--	--	--	--

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

### 3. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993 e no Decreto nº 7.892, de 2013.

3.1.1. A manifestação do órgão gerenciador de que trata o subitem anterior, salvo para adesões feitas por órgãos ou entidades de outras esferas federativas, fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública federal da utilização da ata de registro de preços, conforme estabelecido em ato do Secretário de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão

3.2. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

3.3. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

3.4. As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.

3.4.1. Tratando-se de item exclusivo para microempresas e empresas de pequeno porte e cooperativas enquadradas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, o órgão gerenciador somente autorizará a adesão caso o valor da contratação pretendida pelo aderente, somado aos valores das contratações já previstas para o órgão gerenciador e participantes ou já destinadas à aderentes anteriores, não ultrapasse o limite de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) (Acórdão TCU nº 2957/2011 – P).

3.5. Ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada

*CSommo*





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA  
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

3.6. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

3.6.1. Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.

#### 4. VALIDADE DA ATA

4.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, a partir da homologação, não podendo ser prorrogada.

#### 5. REVISÃO E CANCELAMENTO

5.1. A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

5.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

5.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

5.4. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

5.4.1. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

5.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

5.5.1. liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

5.5.2. convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

5.6. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

*Assinatura*



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA  
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

5.7. O registro do fornecedor será cancelado quando:

5.7.1. descumprir as condições da ata de registro de preços;

5.7.2. não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

5.7.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

5.7.4. sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).

5.8. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 6.7.1, 6.7.2 e 6.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

5.9. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

5.9.1. por razão de interesse público; ou

5.9.2. a pedido do fornecedor.

## 6. DAS PENALIDADES

6.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital.

6.1.1. As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente, nos termos do art. 49, §1º do Decreto nº 10.024/19.

6.2. É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 5º, inciso X, do Decreto nº 7.892/2013), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos participantes, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 6º, Parágrafo único, do Decreto nº 7.892/2013).

6.3. O órgão participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no art. 20 do Decreto nº 7.892/2013, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

## 7. CONDIÇÕES GERAIS

7.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA  
COORDENAÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

7.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93, nos termos do art. 12, §1º do Decreto nº 7892/13.

7.3. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação dos itens nas seguintes hipóteses.

7.3.1. contratação da totalidade dos itens de grupo, respeitadas as proporções de quantitativos definidos no certame; ou

7.3.2. contratação de item isolado para o qual o preço unitário adjudicado ao vencedor seja o menor preço válido ofertado para o mesmo item na fase de lances

7.4. A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, será anexada a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 11, §4º do Decreto n. 7.892, de 2014.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 2 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

Município de **Salvador**, 20 de janeiro de 2021.

**Elieide Santos Orrico – Coordenadora de Material e Patrimônio/UFBA**

**GRAFICA 3 COMUNICACAO E SERVICOS GRAFICOS LTDA - ANTONIO CARLOS DANTAS FONSECA**